江苏第二师范学院走读生校外住宿备案登记表（2021年版）

走读编号： （学工处填写）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | | | | | | | |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | | **学 号** | |  |
| **所在学院** |  | **所在班级** |  | | **联系电话** | |  |
| **所在校区** |  | **原宿舍楼栋号、宿舍号** | | |  | | |
| **家长姓名** |  | | **家长联系电话** | |  | | |
| **家庭详细地址** | |  | | | | | |
| **申请原因** |  | | | | | | |
| **学生走读校外住宿情况** | | | | | | | |
| **房主姓名** |  | | **房主联系电话** | |  | | |
| **校外走读详细住址：** | |  | | | | | |
| 个人承诺：  1．校外走读期间，做好个人防护。遵守学校各项规章制度，配合校外居住地属地管理。  2．注意安全，若离校期间发生意外情况，均由学生本人负责，学校不承担任何责任。  3．走读期间若需申请回校住宿，需提前提交纸质申请，经学院同意后，交学工处审批。  4．上述信息真实无误。  学生签字：  申请日期： | | | | | | | |
| **辅导员**  **意 见** | 审批人签字：  日 期： | | | **学 院**  **意 见** | | 学生工作负责人  签 字：  **（学院盖章）** | |
| **学工处**  **意 见** | 审批人签字：  **（部门盖章）**  日 期： | | | **财务处**  **登记** | | 登记人：  日 期： | |

注：走读手续一经办理，学校不再保留床位，默认学生在读期间均为走读状态。学生校外走读手续，每年6月份集中办理一次，新生原则上不予办理，特殊情况报学工处审批。

本表格一式五份，一份学生留存，一份二级学院留存，一份交财务处，一份交原宿舍管理员处，一份交学工处学生教育科（**交学工处审批的同时，须同时提交学生走读申请书、家长知情书、家长身份证复印件各1份**）。

家长知情同意书

本人 （家长姓名），身份证号： ，是 学院 年级 班 （学生姓名）的家长，学生学号为： 。我已知悉子女相关情况，同意子女校外走读，承诺子女校外走读期间，学生的一切行为及安全责任由我及学生本人负责，学校不承担任何责任。

特此声明。

（请另附家长身份证复印件）

家长签字： 学院经办人签字：

家长联系方式： （学院盖章）

日 期： 日 期：

学生校外走读申请书

本人 （学生姓名），学号： ，是 学院 班级 学生，因 原因（相关材料请另附），经与家长协商并经家长同意，自愿申请走读。

在走读期间，本人承诺：

1.遵守各项校规校纪，严格执行学校各项规章制度。

2.注意安全，走读期间若发生意外情况，由本人自己负责，学校不承担任何责任。

3.走读期间若需申请回校住宿，需提前提交纸质申请，经学院同意后，交学工处审批。

学生签字： 学院经办人签字：

学生联系方式： （学院盖章）

日 期： 日 期：